

PROGRAMACIÓN DOCENTE (PEINADOS Y RECOGIDOS) (1^{ER} curso - Ciclo Formativo Grado Medio)

Curso escolar: 2023/2024

Centro: IES Los Albares

Localidad: Cieza

ÍNDICE	Página
1. REFERENTE LEGAL_____	3
2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN _____	4
3. ORGANIZACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS BÁSICOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE _____	6
4. DECISIONES METODOLÓGICAS Y DIDÁCTICAS _____	11
4.1. ORIENTACIONES _____	11
4.2. AGRUPAMIENTOS _____	12
4.3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN _____	13
5. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD _____	13
6. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS _____	14
7. RELACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PARA EL CURSO ESCOLAR _____	16
8. ELEMENTOS TRANSVERSALES: PREVENCIÓN DE RIESGOS _____	16
9. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO _____	19
9.1. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA ORDINARIA _____	19
9.2. EVALUACIÓN DE ALUMNOS A LOS QUE NO SE LES HA PODIDO REALIZAR LA EVALUACIÓN CONTINUA _____	21
9.3. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA _____	22
9.4. PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON EL MÓDULO PENDIENTE NO SUPERADO _____	22
10. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y LA PRÁCTICA DOCENTE _____	22
11. MEDIDAS PREVISTAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y DE LA MEJORA DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA _____	23

1. REFERENTE LEGAL

Según el artículo 10 del RD 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la **ordenación del Sistema de Formación Profesional**, el currículo básico de los módulos profesionales incluye los siguientes aspectos:

- a) La denominación y el código identificador.
- b) Los resultados de aprendizaje correspondientes a los elementos de competencia de cada estándar de competencia profesional.
- c) Los criterios de evaluación asociados a cada resultado de aprendizaje.
- d) La duración mínima en la modalidad presencial.
- e) El número de créditos ECTS, en caso de responder a un estándar o estándares de competencia de nivel 3.
- f) Los requisitos del personal docente y formador.

El C.F.G. Medio se rige por la LOE y la base normativa a partir de la cual se irán desarrollando los elementos de la programación son:

Normativa Título: Real Decreto 1588/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico en Peluquería y Cosmética Capilar y se fijan sus enseñanzas mínimas.

Normativa Currículo: Orden de 19 de noviembre de 2015, de la Consejería de Educación y Universidades por la que se establece el currículo del ciclo formativo de Grado Medio correspondiente al título de Técnico en Peluquería y Cosmética Capilar, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

Tal y como se refleja en el artículo 37 del Decreto n.º 235/2022, de 7 de diciembre, los apartados de la programación docente son, al menos, los siguientes:

- a) Organización, distribución y secuenciación de los contenidos básicos, criterios de evaluación y resultados de aprendizaje del módulo.
- b) Decisiones metodológicas y didácticas.
- c) Medidas de atención a la diversidad.
- d) Materiales y recursos didácticos.
- e) Relación de actividades complementarias y extraescolares para el curso escolar.
- f) Elementos transversales: prevención de riesgos.
- g) Estrategias e instrumentos para la evaluación del aprendizaje del alumnado.
- h) Estrategias e instrumentos para la evaluación del proceso de enseñanza y la práctica docente.
- i) Medidas previstas para el fomento de la lectura y de la mejora de la expresión oral y escrita.

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación me van a medir los resultados de aprendizaje del alumnado. Por ello a cada resultado de aprendizaje van a estar vinculados una serie de criterios de evaluación tal como se detalla a continuación.

1. Resultado de aprendizaje: Selecciona el tipo de peinado y recogido, relacionando las características del cabello con la morfología del usuario.

Criterios de evaluación

- a) Se han relacionado los tipos de óvalo y siluetas con el peinado adecuado.
- b) Se han relacionado los tipos de recogido con el análisis morfológico y capilar.
- c) Se han diferenciado las características del cabello y su relación con el peinado.
- d) Se ha identificado la repercusión de otros factores, como el tipo de corte, alteraciones, estilos y otros, en la selección del peinado.
- e) Se han clasificado los peinados según el tipo de evento y circunstancia, tipo de óvalo y longitud del cabello.
- f) Se han establecido las formas y tendencias en los recogidos.
- g) Se han aplicado métodos para la determinación de las tendencias en peinados y recogidos, a través de fuentes documentales.
- h) Se han identificado los métodos de análisis de necesidades y demandas de los usuarios.
- i) Se han diseñado propuestas para procesos de peinados y recogidos.

2. Resultado de aprendizaje: Prepara la zona de trabajo, caracterizando los medios necesarios e identificando las pautas para su mantenimiento.

Criterios de evaluación

- a) Se han seleccionado los aparatos generadores de calor en función del proceso.
- b) Se han caracterizado los útiles y herramientas empleados.
- c) Se han seleccionado los moldes en función del efecto deseado.
- d) Se han establecido las pautas de mantenimiento de aparatos, útiles y complementos.
- e) Se ha justificado el uso de adornos y otros complementos.
- f) Se han establecido los criterios de selección de los cosméticos.
- g) Se han seguido las pautas de la limpieza de los útiles después del uso.
- h) Se han colocado los medios necesarios en el tocador y área de trabajo.

3. Resultado de aprendizaje: Realiza la higiene y acondicionamiento capilar, seleccionando los cosméticos en función del tipo de cabello.

Criterios de evaluación

- a) Se han identificado los requisitos del lavacabezas y del sillón.
- b) Se ha acomodado al usuario en el lavacabezas.
- c) Se han seguido las pautas de manipulación de los cosméticos.
- d) Se han justificado las posiciones ergonómicas de usuario y profesional durante la higiene capilar.
- e) Se han establecido las fases y pautas de aplicación.
- f) Se han realizado las maniobras de masaje para la limpieza del cabello y cuero cabelludo.
- g) Se han seleccionado los cosméticos en función de las características del cabello.
- h) Se ha especificado el tipo de acondicionamiento capilar en función del servicio posterior.
- i) Se han aplicado técnicas complementarias y sensoriales en la higiene capilar.

4. Resultado de aprendizaje: Realiza peinados y acabados del cabello, relacionando las técnicas con el resultado final esperado.

Criterios de evaluación

- a) Se han determinado las operaciones previas y particiones del cabello en función del peinado.
- b) Se han establecido las características de las distintas técnicas de cambio de forma.
- c) Se han seleccionado los parámetros de los aparatos generadores de calor.
- d) Se ha seleccionado la técnica de secado en función del tipo de peinado.
- e) Se ha establecido el procedimiento de realización de las anillas y ondas al agua.
- f) Se han aplicado montajes de rulos para efectuar un marcado.
- g) Se ha justificado el empleo de técnicas auxiliares y asociadas para realizar el peinado.
- h) Se ha realizado la secuencia de operaciones del peinado.
- i) Se han relacionado las técnicas de acabado con el tipo de peinado.

5. Resultado de aprendizaje: realiza recogidos del cabello, relacionando las técnicas con el resultado final esperado.

Criterios de evaluación

- a) Se han realizado las operaciones previas relacionadas con el recogido.
- b) Se han seleccionado las herramientas, productos y complementos.
- c) Se han diferenciado las técnicas de ejecución de los diferentes trenzados.
- d) Se ha establecido el modo de realización de enrollados, cruzados, retorcidos y bucles.
- e) Se han establecido los parámetros de selección de postizos en función del estilo de recogido.

- f) Se han adaptado postizos en la ejecución de un recogido.
- g) Se ha justificado la combinación de técnicas para la elaboración del recogido.
- h) Se han relacionado los métodos de sujeción del recogido con los útiles y herramientas apropiados.
- i) Se ha justificado el empleo de elementos accesorios como factor potenciador del estilo.

6. Resultados de aprendizaje: coloca pelucas y extensiones, interpretando los requerimientos demandados.

Criterios de evaluación

- a) Se han caracterizado los tipos de pelucas y sus modos de adaptación.
- b) Se ha justificado la selección de pelucas en función de las necesidades personales y sociales del usuario.
- c) Se han adaptado las pelucas correctamente.
- d) Se han diferenciado los tipos de extensiones según su técnica de fijación.
- e) Se han fijado las extensiones al cabello.
- f) Se han retirado las extensiones del cabello.
- g) Se han establecido los cuidados de mantenimiento de las prótesis pilosas.

7. Resultado de aprendizaje: Determina las pautas de mantenimiento del peinado y recogido, seleccionando los protocolos de optimización del mismo.

Criterios de evaluación

- a) Se han establecido las técnicas básicas del mantenimiento del peinado y recogido.
- b) Se han seleccionado los cosméticos de mantenimiento necesarios.
- c) Se han identificado los útiles para su conservación.
- d) Se han identificado los factores que modifican la duración del peinado.
- e) Se han justificado los métodos de conservación y mantenimiento de adornos.
- f) Se han propuesto medidas para optimizar el mantenimiento del peinado y recogido.

3. ORGANIZACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS BÁSICOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Primera evaluación

U.T.1 Visajismo para peinados

N.º de sesiones: 9 sesiones de un total de 18h. Desde el 18 de septiembre al 6 de octubre de 2023.

Competencias profesionales, personales y sociales: b, c, d, h, p

Resultados de aprendizaje: 1	Criterios de evaluación asociados: a, b, c, d, e, f
Contenidos básicos	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Selección del peinado: 1.1 La relación entre el análisis morfológico facial y corporal con los peinados: influencia de los tipos de óvalos y la silueta. 1.2 El cabello y su relación con el peinado: <ul style="list-style-type: none"> -Características: cantidad, calidad, implantación, distribución, longitud, entre otros. 1.3 Tipos de peinado: clasificación y características: <ul style="list-style-type: none"> - Según el tipo de óvalo. - Según el estilo del peinado: clásico o actual. - Según el evento y las circunstancias personales, sociales y laborales. 1.5 Estilos y tendencias de peinados: texturas y volúmenes. 1.6 Estilos y tendencias de peinados a través de fuentes documentales: revistas técnicas, fotografías, imágenes por internet, etc. 1.7 La detección de las demandas y necesidades del usuario. 1.8 Propuesta de peinados. 	

U.T.2. Herramientas y útiles para peinados y recogidos	
N.º de sesiones: 6 sesiones de un total de 12 h. Desde el 9 de octubre al 20 de octubre de 2023	
Competencias profesionales, personales y sociales: a,c,d,p,q.	
Resultados de aprendizaje: 2	Criterios de evaluación asociados: a, b, c, d, e, f
Contenidos básicos	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Preparación de la zona de trabajo: 2.1 Equipos térmicos: <ul style="list-style-type: none"> - Clasificación: secador de mano y casco, tenacillas y planchas, entre otros. - Características, e indicaciones para su empleo. - Mantenimiento. 2.2 Útiles: <ul style="list-style-type: none"> - Tipos: moldes (rulos), elementos de sujeción (pinzas, picas y horquillas) y utensilios para peinar (peines y cepillos). - Características, e indicaciones para su empleo. - Mantenimiento. 2.3 Complementos para peinados y recogidos. <ul style="list-style-type: none"> - Tipos y características: mantillas, peinetas, flores, bisutería, tocados y sombreros. 2.4 Materiales de protección: toallas, capas y guantes. 2.5 Criterios de selección de cosméticos: <ul style="list-style-type: none"> - Acondicionadores, fijadores y brillos. Pautas de manipulación e indicaciones. 2.6 Técnicas de higiene y desinfección de útiles, mobiliario y aparatos. 2.7 Organización del lugar de trabajo distribución de los medios y materiales en el tocador y en el mueble auxiliar de peluquería. 	

UT.3. Higiene capilar y sus cosméticos	
N.º de sesiones: 6 sesiones de un total de 12 h. Desde el 23 de octubre al 3 de noviembre de 2023	
Competencias profesionales, personales y sociales: a, b, c, d, k, p, q.	
Resultados de aprendizaje: 3	Criterios de evaluación asociados: a, b, c, d, e, f, g
Contenidos básicos	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Realización de la higiene y el acondicionamiento capilar: <p>3.1 Organización del espacio de higiene capilar. Características y componentes del lavacabezas y el sillón.</p> <p>3.2 Acomodación y preparación del usuario. Criterios de selección de lencería. Posiciones anatómicas del usuario y el profesional en la higiene capilar.</p> <p>3.3 El proceso del lavado capilar. Operaciones previas. Criterios de selección de cosméticos de higiene y acondicionamiento capilar. Bases fundamentales de la técnica de lavado: fases y pautas de aplicación. Masaje capilar en el proceso de higiene. Acondicionamiento capilar.</p> <p>3.4 Técnicas complementarias: descripción y pautas de aplicación.</p>	

U.T.4. Técnicas para la realización de peinados	
N.º de sesiones: 18 sesiones de un total de 36h. Desde el 6 de noviembre al 18 de diciembre de 2023.	
Competencias profesionales, personales y sociales: a, b, c, d, h, k, p, q	
Resultado de aprendizaje: 4	Criterios de evaluación asociados: a, b, c, d, e, f, g, h, i
Contenidos básicos	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Realización de peinados y acabados del cabello: <p>4.1 Preparación y acomodación del usuario.</p> <p>4.2 Operaciones previas: las particiones y direcciones del cabello.</p> <p>4.4 Técnicas de cambios de forma por humedad: moldeados al agua (anillas y ondas al agua). Características y procedimientos de ejecución.</p> <p>4.5 Técnicas de cambios de forma mediante moldes. Características y procedimiento de ejecución.</p> <p>4.6 Técnicas auxiliares de peinado. Tipos (cepillado y ondas, entre otros).</p> <p>4.7 Técnicas asociadas al peinado. Tipos (crepado, batido, pulido y otros) y procedimiento de ejecución.</p> <p>4.8 Combinación de técnicas para la elaboración del peinado. Elementos que influyen en la realización de un peinado. Pautas generales para la preparación del proceso del peinado. Selección de técnicas y ejecución.</p> <p>4.9 Técnicas de acabados. Efecto mojado, lacado o natural. Características y procedimientos de realización.</p>	

Segunda evaluación

U.T.5. Técnicas para la realización de recogidos: trenzados, enrollados y torcidos.

N.º de sesiones: 31 sesiones con un total de 60 h. Desde el 8 de enero al 18 de marzo de 2024.

Competencias profesionales, personales y sociales: a, b, c, d, h, k, p, q.

Resultado de aprendizaje: 5

Criterios de evaluación asociados: a, b, c, d, f, g, h, i

Contenidos básicos

- Realización de recogidos del cabello:
- 5.1** Operaciones previas: las particiones. Preparación del cabello: criterios de selección y ejecución.
- 5.2** Selección de herramientas, productos y complementos.
- 5.3** Técnicas básicas para la realización de recogidos: tipos, descripción, características y modo de realización. Los trenzados. Enrollados y cocas. Bucles y anillas. Los retorcidos. Los cruzados. El plumeado.
- 5.4** Combinación de técnicas para la elaboración del recogido. Elementos que influyen en la realización de un recogido. Pautas generales para la preparación del recogido. Los puntos de anclaje. Los postizos: tipos, protocolo de aplicación de postizos y su adaptación al recogido. Selección de técnicas y ejecución de recogidos.
- 5.6** Adaptación de elementos accesorios: técnica de fijación al recogido.

Tercera evaluación

U.T.6 Pelucas y extensiones

N.º de sesiones: 21 sesiones de un total de 43h Desde el 21 de marzo al 23 de mayo de 2024.

Competencias profesionales, personales y sociales: a, b, c, d, h, k, p, q.

Resultado de aprendizaje:6

Criterios de evaluación asociados: a, b, c, d, e, f, g

Contenidos básicos

- Colocación de pelucas y extensiones:

6.1 Las pelucas: tipos, indicaciones y criterios de selección en función de las necesidades personales y sociales. Adaptación craneal. Procedimiento de colocación de pelucas.

6.2 Las extensiones. Características y tipos según la técnica de fijación. Procedimientos previos y colocación. Rastas y cordones. Técnicas de eliminación de extensiones.

6.3 Cuidados y mantenimiento de las prótesis pilosas.

U.T.7. La calidad del trabajo

N.º de sesiones: 4 sesiones de un total de 8h. Desde el 24 de mayo al 31 de mayo de 2024.

Competencias profesionales, personales y sociales: a, b, c, d, h, k, p, q.

Resultado de aprendizaje: 7

Criterios de evaluación asociados: a, b, c, d, e, f

Contenidos básicos

- Determinación de las pautas de mantenimiento del peinado y recogido:

7.1 Técnicas básicas de mantenimiento del peinado. Tipos y pautas que hay que seguir.

7.2 Cosméticos para aumentar la duración del peinado y recogido. Modo de aplicación.

7.3 Útiles empleados en el mantenimiento. Características y forma de empleo.

7.4 Factores que modifican la duración del peinado y recogido.

7.5 Métodos para realizar la evaluación y el control de la calidad de los procesos de cambio de forma temporal.

La temporalización indicada es abierta y flexible siendo probable que deba ser reajustada a lo largo del curso.

4. DECISIONES METODOLÓGICAS Y DIDÁCTICAS

4.1. ORIENTACIONES

La metodología es un elemento clave en la programación, de hecho, establecer en el aula la metodología más adecuada es una de las actividades donde más radica la importancia del papel del docente.

El proceso que se ha seguido para diseñar las actividades del aula ha sido: primero se han estudiado los principios psicopedagógicos que existen, a continuación, las estrategias metodológicas que de ellos se derivan, y por último se elaboran las actividades que, en definitiva, son la expresión dinámica de los principios y las estrategias metodológicas.

Los principios psicopedagógicos en los que nos basamos son:

1. Partir del nivel de desarrollo del alumno
2. Construcción de aprendizajes significativos.
3. “Aprender a aprender”.
4. Realizar una metodología activa y participativa.

Estos principios psicopedagógicos que pueden parecer tan teóricos para aplicarlos en un aula se concretan con las estrategias metodológicas. Las que vamos a usar son:

1. Estrategias expositivas. Consiste en la explicación por parte del profesor de un conocimiento, que se realizará al comienzo de cada contenido novedoso, teniendo en cuenta sus conocimientos previos.
2. Estrategias de indagación. El alumno realizará el aprendizaje con el mayor nivel de autonomía posible, guiado por el profesor, mediante el trabajo y la investigación personal.
3. Estrategias prácticas, es decir, realización de actividades prácticas. A destacar, ya que con esta estrategia los alumnos van a alcanzar la competencia profesional.
4. Exposiciones orales de los alumnos. Servirá para que desarrollen la habilidad de comunicarse en público, muy necesario en el mundo laboral, tanto con el paciente como con el resto de compañeros.
5. Utilización de las TIC en la práctica docente. Esta estrategia da un gran protagonismo a las nuevas tecnologías, que no pueden obviarse ya que están muy introducidas en la sociedad.

Y por último, estas estrategias metodológicas se concretan con las actividades. Para diseñar cada una de ellas nos basamos en las bases pedagógicas antes comentadas, para un mejor proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las actividades representan la vida del aula; con ellas pretendo que el alumno asimile los contenidos y consiga los objetivos. Existen distintos tipos según la clasificación de Serafín Antúnez:

- **De introducción y de conocimientos previos.** Son actividades encaminadas a averiguar las ideas previas y conocimientos previos sobre

el tema y a motivar. Por tanto, se aplicarán al comienzo de cada unidad de trabajo, mediante preguntas directas y debates.

- **De desarrollo.** Ya que su objetivo es trabajar los contenidos tratados, se harán de forma paralela a las explicaciones, de modo que se ponga en práctica lo aprendido, mediante pequeños ejercicios.
- **De refuerzo y/o recuperación.** Se programan actividades para aquellos alumnos que no hayan alcanzado los contenidos trabajados con las actividades anteriores. Las realizarán únicamente los alumnos que tengan alguna parte de la materia pendiente.
- **De ampliación.** Para los alumnos que han realizado de manera satisfactoria las actividades de desarrollo propuestas anteriormente, puedan construir nuevos conocimientos.
- **Actividades complementarias y extraescolares.**

4.2. AGRUPAMIENTOS

Las interacciones entre los alumnos son un factor muy importante, ya que es imprescindible que aprendan a trabajar en equipo para desarrollar bien este módulo. Existen muchas de posibilidades de agrupación en función del tipo de actividad: individual (para favorecer la reflexión y la práctica sobre los diversos contenidos de forma personalizada), por parejas o en pequeños grupos (coincidiendo con el desarrollo de las actividades y ejercicios prácticos), toda la clase de 1º de Grado Medio peluquería organizaremos a los alumnos en grupo medio (grupo clase), para:

- Exposición del tema por parte del profesor.
- Debates, puesta en común y obtención de conclusiones.
- Realización de seminarios puntuales o visitas de profesionales.
- Soluciones de problemas, acuerdos y desacuerdos.
- Determinar normas.
- Trabajos prácticos para exposición.

En otras ocasiones, coincidiendo con el desarrollo de las actividades y ejercicios prácticos, los organizaremos en grupos pequeños (2/4 alumnos) para:

- Favorecer la individualización y aprendizaje significativo.
- Desarrollar actitudes cooperativas.
- Introducir nuevos conceptos de especial dificultad.
- Aclarar información que se ha dado previamente en el grupo medio.
- Desarrollar en el alumno las capacidades de autonomía y responsabilidad.

Finalmente, se desarrollarán ejercicios prácticos de carácter individual, que en alguna ocasión serán expuestos en clase al resto de compañeros, para favorecer la reflexión y la práctica sobre los diversos contenidos de forma personalizada, consiguiendo así:

- Afianzar conceptos.
- Comprobar el nivel del alumno.
- Detectar dificultades.
- Desarrollar facultades de exposición oral.

-

4.3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Las TIC tienen un potencial reconocido para apoyar el aprendizaje y la construcción del conocimiento, y permiten presentar contenidos de una manera dinámica y flexible.

Combinar en el aula la enseñanza tradicional con las nuevas tecnologías de la información y la comunicación se convierte en una herramienta imprescindible y clave para llevar a cabo nuestra propuesta de enseñanza.

Las estrategias que se plantearán para llevarlo a cabo van a ser las siguientes:

- Internet: para la búsqueda de información, imágenes, videos youtube.
- Classroom y Drive.
- Aplicación para presentaciones, exposiciones (por ejemplo: PowerPoint-Word, canva, etc).

5. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

En primer lugar, hay que recordar que en la FP todas las medidas de atención giran en torno a los elementos de acceso ya que, debido a la adquisición de las competencias profesionales, no se pueden modificar sustancialmente las capacidades, habilidades y destrezas que nuestro alumnado debe poseer a la finalización del ciclo formativo. Es decir, hablamos de adaptaciones no significativas.

Un aspecto esencial de la estrategia de enseñanza que se persigue es la atención a las diferencias entre los alumnos.

El diseño de las actividades se realizará para que sean accesibles a la diversidad de los alumnos que hay en el grupo, pudiendo estos alcanzar distintos niveles de adquisición o participación, en función de su capacidad.

En previsión de la posible diversidad y variabilidad en nuestros alumnos de la capacidad y grado de asimilación de los distintos tipos de contenidos, se cree necesaria la elaboración y propuesta de actividades de refuerzo a desarrollar por los alumnos que muestren dificultades de aprendizaje, con un especial seguimiento y orientación docente a éstos, y actividades de ampliación o profundización a desarrollar por los alumnos que muestran facilidades de aprendizaje. Todo ello con el fin de dar respuesta adecuada a sus necesidades e interés educativos particulares.

El trabajo en equipo, favoreciendo la relación entre alumnos con más facilidad y alumnos con mayor dificultad puede llegar a ser muy beneficioso si se establece una relación de apoyo mutuo. Por tanto, se va a estimular la concienciación y cooperación del alumnado, creando cultura de trabajo en equipo.

A la hora de atender la diversidad, se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

- Para estudiantes que han presentado dificultades para adquirir los contenidos mínimos:
 - Atención preferente al inicio y al final de la clase. (Se le hará preguntas directas)
 - Se hará uso de imágenes junto a las explicaciones.

- Se hará uso del Drive sobre videos prácticos.
 - Realización de un glosario sobre términos específicos de la materia.
 - Se le dará más tiempo a la hora de realizar las pruebas teóricas.
- Para alumnos con altas capacidades:
- Investigación sobre peinados y recogidos creativos e innovadores.
 - Supuestos prácticos que contribuyan al desarrollo de sus capacidades de crear e innovar.
 - Ayudar a los compañeros con dificultad en alcanzar los contenidos.
- Para alumnos que se integran tardíamente al curso:
- Actividades y ejercicios básicos sobre los temas ya tratados.
 - Realización de resúmenes para alcanzar los conocimientos básicos e incorporarse al resto del grupo.

6. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Espacios formativos.

Los espacios dispondrán de la superficie necesaria y suficiente para desarrollar las actividades de enseñanza que se deriven de los resultados de aprendizaje de cada uno de los módulos profesionales que se imparten en cada uno de los espacios.

La siguiente tabla muestra los espacios formativos necesarios para el desarrollo de las enseñanzas del ciclo formativo.

formativo	Superficie m2 20 alumnos	Grado de utilización
Aula polivalente	40	100%
Aula técnica	90	100%

Tabla 1

Derivados de las necesidades

Aula polivalente: las unidades de trabajo serán impartidas en un aula que deberá estar equipada con el siguiente mobiliario y herramientas: pizarra, mesas, sillas, ordenador y cañón.

Aula taller: Maniqués de pelo largo, pelucas, postizos, extensiones, revistas especializadas, CD basados en peinados y recogidos y cámara fotográfica.

- **Mobiliario:** sillón, tocador, lavacabezas, calentador de agua, espejos.
- **Aparatos generadores de calor:** secador de casco, secador de mano, tenacillas, planchas y otros.
- **Equipos para limpieza y desinfección de útiles:** esterilizador por radiaciones UVC de calor seco, aparato esterilizador de perlititas de cuarzo.
- **Productos cosméticos específicos para peinados y recogidos.**
- **Material y productos para primeros auxilios**
- **Pizarra digital.**
- **Ordenador de mesa y cañón.**

Vídeos:

- DVD (Cambios de imagen) Videocinco
- DVD (Técnicas y acabados) Videocinco
- DVD (Otoño 09- Invierno10)
- DVD (Curso de estilismo de novia) Videocinco

Material complementario:

- Bases, postizos, adornos, mantilla y peineta, necesarios para el proceso de Peinados y Recogidos.

Recursos y materiales didácticos.

Los recursos que se van a emplear como apoyo a la docencia son:

Láminas:

- Fichas sobre distintos tipos de óvalos.
 - Bocetos para dibujar las distintas direcciones de ondas al agua y marcado con rulos.
 - Láminas de recogidos de fantasía, según el acto social e histórico.
 - Libro como guía de la asignatura paralelamente a las explicaciones y apuntes de mi propia formación.
- Peinados y Recogidos.Videocinco

7. RELACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PARA EL CURSO ESCOLAR

Las actividades complementarias y extraescolares favorecen el desarrollo de las competencias específicas del área/materia/ámbito, impulsando la utilización de espacios y recursos educativos diversos.

Las actividades complementarias y extraescolares previstas para el módulo en este curso escolar son:

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA/EXTRAESCOLAR	FECHA	OBSERVACIONES
Complementarias: <ul style="list-style-type: none"> Exposición de maquetas de tela de pelo: Recogidos realizados con cabello tejido 	ABRIL- MAYO	Grado Básico Grado Medio
Complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Exposición de recogidos y maquillajes sobre maniqués. 	ENERO (Santo Tomás de Aquino)	Grado Medio Grado Básico
Complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Recibimiento de los alumnos del Centro Ascopas. 		Grado Medio
ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR <ul style="list-style-type: none"> Visita a Linasa Visita al evento de Jesal Extetic 	FEBRERO- MARZO	Grado Medio Grado Básico

Tabla 2

8. ELEMENTOS TRANSVERSALES: PREVENCIÓN DE RIESGOS

8.1. Estrategias de trabajo para la educación en valores.

1. Los hábitos de vida saludable y salud laboral.

Entre las estrategias de intervención educativa podemos destacar:

- Fomento de hábitos de vida saludable: posturas ergonómicas
- Prevención de situaciones que pueden provocar accidentes en el entorno escolar y profesional

2. Educación para el consumo.

Entre las estrategias de intervención educativa podemos destacar:

El consumo está muy presente en nuestra sociedad, para ello es necesario dotar al alumnado de instrumentos de análisis hacia el exceso de **consumo de productos**. Para ello estaremos siempre pendientes del gasto innecesario de productos, la importancia en el ahorro de agua y electricidad para un mundo más sostenible.

3. Educar para el respeto al medio ambiente.

Entre las estrategias de intervención educativa podemos destacar:

Pretendemos acercar a los alumnos/as al medio natural para que aprendan a valorar la importancia que éste tiene para la vida de las personas, y desarrollen actitudes de respeto y cuidado hacia él. Se trabajará el respeto al medio ambiente durante todo el curso (nunca eliminando cosméticos grasos por el fregadero, reciclar-eliminar envases que sean biodegradables).

8.2 Prevención de los riesgos laborales.

La seguridad en el desarrollo de una actividad se basa en la prevención y, por otro lado, en la educación de alumno o profesional, que debe mantener una actitud responsable en medidas de protección propia y para el cliente y la observación del orden y limpieza adecuados.

Los contenidos y actitudes necesarios para una eficaz prevención de riesgos laborales en el desarrollo de la programación y del ejercicio profesional son:

Postura de trabajo de pie:

- Evitar los movimientos forzados del cuerpo.
- Mantener buenas posiciones ergonómicas, mejorando la adaptación del trabajo.
Utilizar calzado ergonómico.
- Realizar ejercicio físico aprovechando las pausas de la jornada.

Contacto eléctrico:

- La instalación eléctrica dispondrá de toma de tierra.
- En caso de avería, los daños y la reparación será efectuada por personal especializado.
- Los equipos de trabajo eléctrico utilizados deberán llevar el marcado CE.
- Evitar sobrecargar los enchufes con ladrones.

Contactos Térmicos:

- Evitar contactos con los puntos calientes de los equipos de trabajo.

Incendios:

- Existencia de extintores de incendios adecuados a la clase de fuego.
- Revisar y mantener las instalaciones eléctricas aisladas y protegidas.

Iluminación:

- Adecuar la intensidad de la iluminación a las exigencias visuales de las tareas.
- Realizar la vigilancia periódica de la salud.

Actuación en caso de accidente:

- Avisar a los servicios de emergencia bien sea (hospitales, bomberos, policía, protección civil). El teléfono de emergencia es el 112.
- Se procederá sobre el accidentado, practicándole los primeros auxilios si se tiene conocimientos de ellos.
- En caso de fractura abierta, limpiar la herida y aplicar apósitos estériles
- En caso de hueso fracturado, inmovilizar.
- En caso de hemorragia, realizar mediante un apósito una compresión suave en el punto de sangrado.

Medidas higiénico-sanitarias:

- Del salón: la limpieza se realiza con agua y detergente. La desinfección de los suelos, paredes y sanitarios se puede realizar con lejía diluida al 10%, o con glutaraldehído al 2%.
- De la lencería: se lavan de forma automática en agua caliente a 60°C. Se pueden desinfectar introduciéndolas durante 30 minutos en lejía diluida al 10%. Se pueden esterilizar en una autoclave a 120°C durante 20 minutos.
- De los cosméticos:
 - Utilizar espátulas para extraer el producto y no contaminarlo.
 - Los envases deben quedar bien tapados.
- De los útiles:
 - Una vez limpios, desinfectar con lejía diluida al 10% o glutaraldehído al 2%, durante 30 minutos.
 - Esterilizar esterilizador térmico a 250°C durante 3 o 5 minutos en el germicida o en el germicida.
- Del profesional:
 - No trabajar si padece de enfermedades contagiosas
 - Es recomendable que sea capaz de prestar los primeros auxilios
 - Debe evitar estar muchas horas de pie. Se recomienda utilizar asientos regulables.
 - Es recomendable que los secadores sean ligeros y silenciosos.
- Del cliente: acomodación del cliente por medio de sillones, lavacabezas regulables para poder adaptarlos a los distintos tamaños de los clientes y conseguir un nivel de ergonomía adecuado.

9. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO

9.1. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA ORDINARIA

Para aplicar el proceso de evaluación continua, se requiere la asistencia regular del alumnado, debiendo acreditar un mínimo del 70% de asistencia a clase.

Se realizará de forma cotidiana anotando en el cuaderno del profesor el trabajo realizado por el alumno.

El proceso de evaluación durante el aprendizaje del alumno tiene tres momentos:

1. **Evaluación inicial:**

- Antes de comenzar el módulo profesional, aportará información sobre la situación preliminar de los alumnos/as con la finalidad de orientar la intervención educativa del modo más apropiado.
- Al comenzar cada UT, servirá para adaptar la programación a los conocimientos previos del alumnado.

2. **Evaluación formativa:**

- Se realiza a lo largo del propio proceso de enseñanza- aprendizaje, a través de los aprendizajes adquiridos por los alumnos/as y de la información recogida sobre la marcha del proceso formativo que se está desarrollando.
- La evaluación de los contenidos de cada unidad se realizará desde la inclinación teórica y práctica.

➤ **Evaluación de la teoría.** Para comprobar que los contenidos tratados en el texto han sido asimilados, se utilizará como **instrumento de evaluación el análisis de:** actividades teóricas, trabajos escritos, exposiciones o exámenes teóricos con cuestiones de: “Define...”, “Explica la diferencia entre...” “Completa la tabla siguiente”, etc.

➤ **Evaluación de la práctica.**

Como **instrumento de evaluación** va a ser de utilidad para realizar este seguimiento práctico:

- ✓ La observación diaria de sus trabajos personales que va a permitir corregir los fallos que se puedan producir.
- ✓ Una plantilla con un número de actividades prácticas que los alumnos deben realizar en cada evaluación.

Los instrumentos anteriormente citados se dividen en los siguientes:

- Debates.
- Fichas técnicas, cuestionarios (se hará uso del classroom).
- Búsqueda de información por internet.
- Pruebas de preguntas de desarrollo.
- Trabajos escritos sobre contenido práctico.
- Trabajos prácticos de presentación individual y grupal.
- Cualquier otras que se consideren necesarias para una evaluación objetiva.

Además de estos instrumentos de valoración se va a tener en cuenta la observación de los criterios de evaluación.

3. Evaluación sumativa

- corresponde a la forma mediante la cual se mide y juzga el aprendizaje con el fin de certificar la capacidad del alumno/a y asignarle la calificación definitiva. Habrá una evaluación sumativa de cada Unidad de Trabajo, de cada evaluación y una definitiva del curso profesional.
- La evaluación sumativa de cada unidad de trabajo determinará si ésta se supera o no.

Con los instrumentos de evaluación se puede comprobar si los criterios de evaluación han sido conseguidos o no, estos serán logrados siempre que todos los trabajos teóricos-prácticos estén superados con una puntuación igual o superior a 5.

A nivel de exámenes o trabajos, se puntuarán siempre **sobre 10 puntos**, para que estén superados deben tener una nota de **igual o superior a 5**.

Las calificaciones se expresarán en los siguientes términos: Insuficiente (IN); Suficiente (SU); Bien (BI); Notable (NT); Sobresaliente (SB) acompañados de una calificación numérica en una escala de 1 a 10, sin decimales, considerándose positivas las calificaciones iguales o superiores a cinco, y aplicando la siguiente correspondencia:

Insuficiente: 1, 2, 3, o 4.

Suficiente: 5.

Bien: 6.

Notable: 7 u 8.

Sobresaliente: 9 o 10

En cuanto a la nota del módulo, los criterios de calificación nos van ayudar ponderar las evaluaciones para convertirlos en unas calificaciones de 1 a 10. La nota final del curso se obtendrá de la media aritmética de las tres evaluaciones, siempre que todas se hayan alcanzado una puntuación mínima de 5.

La nota final de evaluación será la suma de los porcentajes de las unidades de trabajo que pertenecen al mismo trimestre, indicados en la **tabla nº. 3**.

Resumen Ponderación Unidades de Trabajo

INDICADORES			
1ª Evaluación	33,33%	U.T.1	20%
		U.T.2	15%
		U.T.3	25%
		U.T.4	40%
2ª Evaluación	33,33%	U.T.5	100%
3ª Evaluación	33,33%	U.T.6	70%
		U.T.7	30%

Tabla n. °3

Procedimientos de recuperación.

En cada uno de los trimestres, las pruebas prácticas y teóricas correspondientes a cada unidad de trabajo y las actividades realizadas por falta de asistencia (sin justificación) o realizadas con calificación inferior a 5, el procedimiento de recuperación para una evaluación continua, será:

- Para recuperar los exámenes escritos, se le establecerá una prueba teórica de recuperación antes de finalizar el trimestre.
- Los trabajos escritos se recuperan entregándose de nuevo en el plazo indicado por el profesor.
- Los trabajos no entregados en su fecha, la valoración máxima de la nota será sobre 7.
- Respecto a los trabajos prácticos exigidos, sino se completan, se acumularán al trimestre siguiente. Una vez realizado correctamente los trabajos pendientes, quedará recuperado dicho apartado.

Primera convocatoria de la evaluación final (antes evaluación ordinaria).

En esta convocatoria a principio de junio, existe la posibilidad de recuperar por segunda vez las unidades de trabajo o las actividades no superadas en la recuperación trimestral. A esta convocatoria también se presentarán los alumnos con una **falta de asistencia de un 30% de número total de horas del módulo**, pero con todos los contenidos del módulo. Aquellos alumnos/as que tampoco superen estos contenidos se deberán presentar a la convocatoria extraordinaria a finales de junio.

9.2. EVALUACIÓN DE ALUMNOS A LOS QUE NO SE LES HA PODIDO REALIZAR LA EVALUACIÓN CONTINUA

La evaluación continua requiere la asistencia a las clases. La pérdida del 30% de las horas totales del módulo, siendo estas **60 horas de un total de 200 horas**, implica la pérdida del derecho a la evaluación continua. Esto supone que las notas y trabajos obtenidos antes de la pérdida de la evaluación continua, no serán tenidos en cuenta en ningún caso.

De forma previa, **el alumno/a recibirá un aviso formal cuando la pérdida llegue al 10% y otro cuando alcance el 20%, y para justificar una falta sólo se admiten justificantes oficiales.**

- El alumno que se vea implicado en esta situación se someterá a todos los contenidos básicos del módulo completo que tendrá lugar en la convocatoria ordinaria de junio.

Aquellos que tampoco la superen se deben presentar a la convocatoria extraordinaria a final de junio, (constará de las mismas pruebas indicadas en dicho apartado).

9.3. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

A esta convocatoria deberán ir todos aquellos alumnos/as que aun cumpliendo con los requisitos de asistencia no han superado la convocatoria ordinaria.

La convocatoria extraordinaria consistirá en una prueba global de todos los contenidos del módulo.

El profesor le informará de la recuperación de los contenidos, **haciéndole entrega de una ficha con las orientaciones y tareas que deben realizar.**




El alumno debe de aportar la modelo para los trabajos prácticos requeridos, así como ir previsto de su equipo personal para realizar dicho ejercicio práctico (pudiendo afectar negativamente a sus calificaciones la falta de alguno de estos requisitos).

Los controles de recuperación van a constar:

- De un trabajo escrito
- De una prueba
- De un examen práctico

9.4. PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON EL MÓDULO PENDIENTE NO SUPERADO

Se exponen, a continuación, los criterios de valoración que representan un porcentaje de los criterios de evaluación.

- | | | |
|----------------------|---|-----|
| - Trabajos escritos |  | 10% |
| - Exámenes escritos |  | 30% |
| - Trabajos prácticos |  | 60% |

10. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y LA PRÁCTICA DOCENTE

Tiene gran importancia este aspecto en la evaluación, ya que de los resultados del mismo puede derivarse la necesidad de plantear modificaciones en el diseño, organización y distribución de los contenidos y actividades.

Su evaluación corresponde al departamento o familia profesional e incluye los siguientes aspectos:

- a) La validez de la selección, distribución y secuenciación de los resultados de aprendizaje, contenidos y criterios de evaluación, a lo largo del curso.
- b) La idoneidad de la metodología, así como de los materiales curriculares y didácticos empleados.
- c) La validez de las estrategias de evaluación establecidas.

Estos elementos se pueden concretar en aspectos más cercanos a la práctica educativa diaria y a las relaciones o interacciones que en ella se producen:

- a) Respecto a la programación, se tendrá que reflexionar sobre lo programado, y si se ha adaptado esta programación en función de los alumnos, de los

resultados de la evaluación inicial y de los documentos de planificación escolar del centro.

- b) Respecto a los alumnos, se valorarán cuáles han sido los aspectos positivos y negativos a nivel relación profesor-alumnado y alumnado entre sí, intentando determinar en la medida de lo posible las posibles causas y estableciendo propuestas de mejora.
- c) Se reflexionará sobre si las actividades programadas han podido ser llevadas a cabo y han tratado de ser adaptadas al alumnado atendiendo a las dificultades surgidas en cada momento.
- d) En relación al equipo educativo, se valorará sobre si la relación con el resto de miembros del equipo y demás miembros del centro ha sido adecuada y de colaboración.

11. MEDIDAS PREVISTAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y DE LA MEJORA DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA

Fomentar la lectura entre los alumnos/as como fuente de adquisición de cultura y medio de formación de la persona es un aspecto fundamental dentro del proceso educativo. Para la consecución de este logro, a lo largo del curso se llevarán a cabo las siguientes actividades a fin de que los estudiantes comprendan, analicen o sinteticen el lenguaje escrito:

- Con el estudio y contenido del módulo.
- Mediante la búsqueda de información en internet.
- A través de la lectura y recopilación de notas de prensa o revistas especializadas del sector económico y social donde se integra el módulo.

Junto con el fomento de la lectura también se intentará desarrollar en los alumnos/as la capacidad de hablar en público, mediante exposiciones en el aula sobre aquellos trabajos de investigación u otros ejercicios que se les haya propuesto.