

PROGRAMACIÓN DOCENTE

Aplicaciones Web

2º Sistemas microinformáticos y redes

Curso escolar: 2023/2024

Centro: IES Los Albares

Localidad: Cieza

ÍNDICE	Página
1. REFERENTE LEGAL _____	3
2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN _____	4
3. ORGANIZACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS BÁSICOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE _____	5
4. DECISIONES METODOLÓGICAS Y DIDÁCTICAS _____	9
4.1. ORIENTACIONES _____	9
4.2. AGRUPAMIENTOS _____	10
4.3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN _____	11
5. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD _____	11
6. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS _____	12
7. RELACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PARA EL CURSO ESCOLAR _____	12
8. ELEMENTOS TRANSVERSALES: PREVENCIÓN DE RIESGOS _____	13
9. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO _____	14
9.1. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA ORDINARIA _____	15
9.2. EVALUACIÓN DE ALUMNOS A LOS QUE NO SE LES HA PODIDO REALIZAR LA EVALUACIÓN CONTINUA _____	17
9.3. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA _____	17
9.4. PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON EL MÓDULO PENDIENTE NO SUPERADO _____	17
10. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y LA PRÁCTICA DOCENTE _____	17
11. MEDIDAS PREVISTAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y DE LA MEJORA DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA _____	18

1. REFERENTE LEGAL

Según el artículo 10 del RD 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la **ordenación del Sistema de Formación Profesional**, el currículo básico de los módulos profesionales incluye los siguientes aspectos:

- a) La denominación y el código identificador.
- b) Los resultados de aprendizaje correspondientes a los elementos de competencia de cada estándar de competencia profesional.
- c) Los criterios de evaluación asociados a cada resultado de aprendizaje.
- d) La duración mínima en la modalidad presencial.
- e) El número de créditos ECTS, en caso de responder a un estándar o estándares de competencia de nivel 3.
- f) Los requisitos del personal docente y formador.

El CFGM Sistemas microinformáticos y redes se rige por la LOE y la base normativa a partir de la cual se irán desarrollando los elementos de la programación son:

- **Normativa Título:** El Real Decreto 1691/2007, de 14 de diciembre, por el que se establece el título de técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes y las correspondientes enseñanzas mínimas.
- **Normativa Currículo:** La Orden de 30 de noviembre de 2010, de la Consejería de Educación, Formación y Empleo por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al Título de Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Murcia y la Orden de 10 de septiembre de 2022 que la modifica.

Tal y como se refleja en el artículo 37 del Decreto n.º 235/2022, de 7 de diciembre, los apartados de la programación docente son, al menos, los siguientes:

- a) Organización, distribución y secuenciación de los contenidos básicos, criterios de evaluación y resultados de aprendizaje del módulo.
- b) Decisiones metodológicas y didácticas.
- c) Medidas de atención a la diversidad.
- d) Materiales y recursos didácticos.
- e) Relación de actividades complementarias y extraescolares para el curso escolar.
- f) Elementos transversales: prevención de riesgos.
- g) Estrategias e instrumentos para la evaluación del aprendizaje del alumnado.
- h) Estrategias e instrumentos para la evaluación del proceso de enseñanza y la práctica docente.
- i) Medidas previstas para el fomento de la lectura y de la mejora de la expresión oral y escrita.

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los resultados de aprendizaje y sus correspondientes criterios de evaluación son los siguientes:

1. Instala gestores de contenidos, identificando sus aplicaciones y configurándolos según requerimientos.
 - a) Se han identificado los requerimientos necesarios para instalar gestores de contenidos.
 - b) Se han gestionado usuarios con roles diferentes.
 - c) Se ha personalizado la interfaz del gestor de contenidos.
 - d) Se han realizado pruebas de funcionamiento.
 - e) Se han realizado tareas de actualización del gestor de contenidos, especialmente las de seguridad.
 - f) Se han instalado y configurado los módulos y menús necesarios.
 - g) Se han activado y configurado los mecanismos de seguridad proporcionados por el propio gestor de contenidos.
 - h) Se han habilitado foros y establecido reglas de acceso.
 - i) Se han realizado pruebas de funcionamiento.
 - j) Se han realizado copias de seguridad de los contenidos del gestor.
2. Instala sistemas de gestión de aprendizaje a distancia, describiendo la estructura del sitio y la jerarquía de directorios generada.
 - a) Se ha reconocido la estructura del sitio y la jerarquía de directorios generada.
 - b) Se han realizado modificaciones en la estética o aspecto del sitio.
 - c) Se han manipulado y generado perfiles personalizados.
 - d) Se ha comprobado la funcionalidad de las comunicaciones mediante foros, consultas, entre otros.
 - e) Se han importado y exportado contenidos en distintos formatos.
 - f) Se han realizado copias de seguridad y restauraciones.
 - g) Se han realizado informes de acceso y utilización del sitio.
 - h) Se ha comprobado la seguridad del sitio.
3. Instala servicios de gestión de archivos web, identificando sus aplicaciones y verificando su integridad.
 - a) Se ha establecido la utilidad de un servicio de gestión de archivos web.
 - b) Se han descrito diferentes aplicaciones de gestión de archivos web.
 - c) Se ha instalado y adaptado una herramienta de gestión de archivos web.
 - d) Se han creado y clasificado cuentas de usuario en función de sus permisos.
 - e) Se han gestionado archivos y directorios.
 - f) Se han utilizado archivos de información adicional.
 - g) Se han aplicado criterios de indexación sobre los archivos y directorios.
 - h) Se ha comprobado la seguridad del gestor de archivos.
4. Instala aplicaciones de ofimática web, describiendo sus características y entornos de uso.

- a) Se ha establecido la utilidad de las aplicaciones de ofimática web.
 - b) Se han descrito diferentes aplicaciones de ofimática web (procesador de textos, hoja de cálculo, entre
 - c) otras).
 - d) Se han instalado aplicaciones de ofimática web.
 - e) Se han gestionado las cuentas de usuario.
 - f) Se han aplicado criterios de seguridad en el acceso de los usuarios.
 - g) Se han reconocido las prestaciones específicas de cada una de las aplicaciones instaladas.
 - h) Se han utilizado las aplicaciones de forma colaborativa.
5. Instala aplicaciones web de escritorio, describiendo sus características y entornos de uso.
- a) Se han descrito diferentes aplicaciones web de escritorio.
 - b) Se han instalado aplicaciones para proveer de acceso web al servicio de correo electrónico.
 - c) Se han configurado las aplicaciones para integrarlas con un servidor de correo.
 - d) Se han gestionado las cuentas de usuario.
 - e) Se ha verificado el acceso al correo electrónico.
 - f) Se han instalado aplicaciones de calendario web.
 - g) Se han reconocido las prestaciones específicas de las aplicaciones instaladas (citas, tareas, entre otras).

3. ORGANIZACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS BÁSICOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Primera evaluación

Unidad 01 - Internet, conceptos y evolución		
N.º de sesiones: 4		
Competencias profesionales, personales y sociales:		
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación asociados	Contenidos básicos
5	a	a) Introducción a las aplicaciones web. - Antecedentes, actualidad y evolución. - Características. - Conceptos y terminología. - Clasificación.

		- Esquema de funcionamiento de un servicio web.
--	--	---

Unidad 02 - Diseño de páginas web con lenguajes de marcas		
N.º de sesiones: 45		
Competencias profesionales, personales y sociales:		
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación asociados	Contenidos básicos
5	a	<p>a) Introducción a las aplicaciones web.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos básicos de lenguajes de marcas: <ul style="list-style-type: none"> o Sintaxis básica. o Elaborar páginas web sencillas con lenguajes de marcas. - Conocimientos básicos de lenguajes de scripts de navegador: <ul style="list-style-type: none"> o Sintaxis básica. o Elaborar páginas web sencillas con lenguajes de script de navegador. - Hojas de estilo: <ul style="list-style-type: none"> o Sintaxis básica. o Elaborar páginas web sencillas utilizando hojas de estilo. - Lenguajes de scripts de servidor: características y tipos. - Herramientas de diseño web. - Relación entre páginas web y bases de datos. <p>b) Instalación de servidores de aplicaciones web:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servidores web - Sistemas gestores de bases de datos - Aplicaciones de instalación integrada (servidores web, sistemas gestores de bases de datos, módulos adicionales...).

Unidad 03 - Gestión de archivos web
N.º de sesiones: 5
Competencias profesionales, personales y sociales:

Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación asociados	Contenidos básicos
3	a-h	f) Instalación de servicios de gestión de archivos web: - Instalación. - Navegación y operaciones básicas. - Administración del gestor. Usuarios y permisos. Tipos de usuario. - Creación de recursos compartidos.

Segunda evaluación

Unidad 04 - Gestores de contenido (CMS)

N.º de sesiones: 32

Competencias profesionales, personales y sociales:

Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación asociados	Contenidos básicos
1	a-j	c) Sistemas gestores de contenidos: - Características. - Tipos. - Licencias de uso. d) Instalación de gestores de contenidos: - Instalación en sistemas operativos libres y propietarios. - Creación de usuarios y grupos de usuarios. - Utilización del interfaz gráfico. Personalización del entorno. - Funcionalidades proporcionadas por el gestor de contenidos - Funcionamiento de los gestores de contenidos. - Administración: o Actualizaciones del gestor de contenidos. o Configuración de módulos y menús. o Configuración de plantillas. o Mecanismos de seguridad. o Rendimiento. o Sindicación.

		o Copias de seguridad. o Idiomas.
--	--	--------------------------------------

Unidad 05 - Instalación de sistemas de gestión de aprendizaje a distancia		
N.º de sesiones: 4		
Competencias profesionales, personales y sociales:		
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación asociados	Contenidos básicos
2	a-h	e) Instalación de sistemas de gestión de aprendizaje a distancia: <ul style="list-style-type: none"> - Elementos lógicos: comunicación, materiales y actividades. - Instalación en sistemas operativos libres y propietarios. - Modos de registro. Interfaz gráfico asociado. - Personalización del entorno. Navegación y edición. - Creación de cursos siguiendo especificaciones. - Usuarios. Gestión de usuarios y grupos. - Activación de funcionalidades. - Módulos. Instalación y tipos. - Temas. - Copias de seguridad. - Rendimiento. - Seguridad básica. - Facilidades de uso para discapacitados. - Funciones pedagógicas. - Comparativa de sistemas de gestión de aprendizaje.

Unidad 06 - Otras aplicaciones web		
N.º de sesiones: 9		
Competencias profesionales, personales y sociales:		
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación asociados	Contenidos básicos
4-5	4 a-g, 5 b-g	g) Instalación de aplicaciones de ofimática web: <ul style="list-style-type: none"> - Instalación. - Utilización de las aplicaciones instaladas.

		<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de usuarios y permisos asociados. - Comprobación de la seguridad. h) Instalación de aplicaciones web de escritorio: <ul style="list-style-type: none"> - Aplicaciones de correo web. - Aplicaciones de calendario web. - Instalación. - Gestión de usuarios. i) Instalación de sistemas de gestores de contenidos para blogs: <ul style="list-style-type: none"> - Instalación y configuración básica. - Creación y administración básica de blogs. - Gestión de usuarios y permisos. j) Instalación de sistemas de gestores de contenidos para wikis: <ul style="list-style-type: none"> - Instalación y configuración básica. - Creación y administración básica de wikis. k) Instalación de sistemas de gestores para imágenes sobre Web: <ul style="list-style-type: none"> - Instalación. - Configuración de álbumes. - Gestión de usuarios y permisos. - Gestión de temas. - Complementos. Instalación y configuración. - Copias de seguridad. l) Instalación de sistemas de gestores de contenidos para foros: <ul style="list-style-type: none"> - Instalación. - Creación de foros. - Gestión de usuarios. - Moderación de foros m) Sistemas operativos online: <ul style="list-style-type: none"> - Instalación. - Utilización
--	--	--

4. DECISIONES METODOLÓGICAS Y DIDÁCTICAS

4.1. ORIENTACIONES

La metodología didáctica engloba las tareas de definición, construcción y validación de unos procedimientos que reúnen y conjugan métodos y técnicas que configuran una forma de trabajar en el aula, para cubrir unos objetivos y desarrollar unos contenidos. La metodología estará orientada principalmente a:

1. Favorecer en el alumnado la integración de contenidos científicos, tecnológicos y organizativos que le permita adquirir una visión global y coordinada de los

- procesos productivos o de creación de servicios relacionados con la competencia general del título.
2. Estimular en el alumnado la capacidad para aprender por sí mismo y trabajar en equipo.
 3. Integrar la teoría y la práctica.
 4. Atender a las características del grupo y de cada alumno y alumna en particular.
 5. Responder a las posibilidades formativas del entorno y, especialmente, a las posibilidades que ofrecen los equipamientos y recursos del centro educativo y de los centros de producción con los que establezcan convenios de colaboración para realizar la formación práctica en centros de trabajo.
 6. Asegurar la participación activa del alumnado en los procesos de enseñanza y aprendizaje.
 7. Desarrollar las capacidades creativas y el espíritu crítico en el alumnado.
 8. Activar conductas y actitudes positivas para el trabajo, tanto si este es dependiente como si es autónomo.
 9. Utilizar un enfoque “interdisciplinar” con los otros módulos del ciclo, para promover la adquisición, por parte del alumnado, de una visión global y coordinada de los procesos a los que está vinculada la competencia profesional del título.

A la hora de realizar el análisis de las actividades de enseñanza-aprendizaje he seguido la orientación constructivista, que relaciona los conocimientos previos del alumno con los que deseamos que aprenda; el profesor, debe ser fundamentalmente un organizador del proceso de enseñanza.

Para ello:

1. Se parte de una evaluación inicial del alumnado para que el profesor conozca y considere las ideas y conocimientos previos que posee el alumno sobre los contenidos que hay que tratar.
2. Para aprender un concepto los alumnos deben conocer y comprender los conceptos que lo sustentan. Se va de lo básico a lo más complejo.
3. El desarrollo de cada actividad debe tener un claro sentido y significado para el alumno.
4. La función del profesor será la de organizar el proceso de aprendizaje, definiendo los objetivos, seleccionando las actividades y creando las situaciones de aprendizaje oportunas para que los alumnos construyan y enriquezcan sus conocimientos previos.
5. El aprendizaje de los contenidos se sustenta con la práctica.
6. El profesor actuará como asesor intentando orientar las tareas de autoaprendizaje en lugar de facilitar directamente la solución a los problemas planteados. Se trata de conseguir que el alumno participe en la elaboración de los procesos conducentes a su propia instrucción creando así el marco de referencia adecuado para la generación de aprendizaje significativo.
7. Se tendrán en cuenta a los alumnos con problemas de aprendizaje o motivación.

4.2. AGRUPAMIENTOS

Al ser un aula con el tamaño mínimo para acomodar a los alumnos con el equipo informático necesario, la disposición de estos estará limitada a dicha característica.

Algunas de las tareas se efectuarán por parejas, aunque la mayor parte de las prácticas serán individuales. En todo caso, el profesor favorece la interacción entre alumnos para que los más avanzados colaboren y ayuden a los alumnos con dificultades en la consecución de objetivos. En algunas unidades se realizará una práctica con grupos mayores, buscando la investigación y el descubrimiento de forma cooperativa para alcanzar unos objetivos propuestos.

Todos los ejercicios y prácticas serán resueltos por los alumnos en clase con la colaboración del profesor, en caso de ser necesario, con el objetivo de que el alumno comprenda el trabajo que está realizando y queden resueltas todas las dudas.

4.3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

En los ciclos formativos relacionados con la informática es imprescindible el uso de las tecnologías de la información y la comunicación. Se fomentará entre el alumnado el uso de todo tipo de herramientas que redunden en la mejora de las destrezas relacionadas con las TIC, así como sus experiencias.

En este módulo se utilizará el Aula Virtual de MurciaEduca, un sistema Web e-Learning, que permite el seguimiento de la asignatura, donde los alumnos podrán descargar apuntes, documentos y otro material recomendado por el profesor, y donde los alumnos podrán entregar sus trabajos prácticos.

Tendrán a su disposición un servidor Discord donde podrán comunicarse online entre ellos y con el profesor en diferentes canales, para resolución de dudas, salas de estudio, compartición de pantalla para aplicaciones diversas, etc.

Utilizarán como suite ofimática, almacenamiento online, agenda, y otras herramientas, la plataforma G-Suite de Google y Office 365 de Microsoft.

5. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

En primer lugar, hay que recordar que, en la formación profesional, debido a la adquisición de las competencias profesionales, no se pueden modificar sustancialmente las capacidades, habilidades y destrezas que nuestro alumnado debe poseer a la finalización del ciclo formativo. Es decir, hablamos de adaptaciones no significativas.

Dadas las diferencias de aprendizaje que pueden darse entre los alumnos, se proponen las siguientes medidas:

- Elaboración de ejercicios complementarios, con distintos niveles de dificultad y profundización (enseñanza multinivel), para los alumnos que lo precisen.
- Apoyo directo del profesor a alumnos que así lo requieran en el desarrollo de alguna práctica o actividad en concreto.

- Cuando por limitaciones en el aula se haya de compartir ordenador, se organizarán los alumnos en grupos con niveles de aprendizaje heterogéneos (agrupamientos flexibles) para que trabajen en el mismo puesto.
- En el caso de que existan serias dificultades en el aprendizaje, se adaptarán los instrumentos de evaluación empleados (elección de materiales y actividades), primando aquellos que fomenten las habilidades prácticas del alumno en el entorno de trabajo, en detrimento de las pruebas escritas tradicionales, de contenido más teórico.
- Se podrá alterar la temporalización (utilización flexible de espacios y tiempos) de los contenidos caso de ser necesario si el alumnado tiene serias dificultades en seguir algún tema en concreto y el profesor detecta que puede ser positivo introducir otros contenidos antes de los que causen el problema.

6. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

En este módulo formativo no usaremos libro de texto, ya que se ha elaborado toda la documentación necesaria para cada unidad, incluyendo apuntes, tareas y prácticas, abarcando todos los contenidos de la orden de currículo. La información se complementa con artículos y páginas Web de referencia.

Todos estos materiales estarán a disposición de los alumnos a través de la plataforma de aula virtual.

Los recursos necesarios serán los siguientes:

- Aula con un mínimo de 60 m².
- Puesto de trabajo para cada alumno con ordenador con S.O. Windows 10 o versión equivalente Linux, espacio de trabajo y silla con ruedas adecuada para alumnos con una edad de entre 16 y 18 años como mínimo.
- Aplicaciones básicas para navegación por Internet.
- IDE Visual Studio Code o similar.
- Cañón y pantalla de proyección con capacidad de escribir sobre esta.
- Plataforma Aula Virtual.

7. RELACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PARA EL CURSO ESCOLAR

Las actividades complementarias y extraescolares favorecen el desarrollo de las competencias específicas del área/materia/ámbito, impulsando la utilización de espacios y recursos educativos diversos.

Las actividades complementarias y extraescolares previstas para el módulo en este curso escolar son:

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA/EXTRAESCOLAR	FECHA	OBSERVACIONES
--	-------	---------------

Olimpiada informática y Concurso de Modding IES Carlos III de Cartagena	15 de Mayo de 2024	
Visita a la Universidad de Murcia	Jornadas de puertas abiertas	

8. ELEMENTOS TRANSVERSALES: PREVENCIÓN DE RIESGOS

Los principales **riesgos laborales en el trabajo diario con ordenadores** son:

PROBLEMAS VISUALES:

- Se puede experimentar ojos llorosos, secos, irritados o acuosos, visión borrosa, doble visión, ardor, pesadez en párpados o la frente, sensibilidad incrementada a la luz y otras sensaciones que dependen de la persona.
- Los principales **factores** que provocan estos síntomas son:
 - El brillo de la pantalla
 - La cantidad de luz emitida por el monitor.
 - La distancia entre los ojos y la pantalla o documento, ya que los ojos se fatigan más al mirar muy de cerca que al hacerlo desde lejos, por lo que la regla general es mantener el material de lectura tan lejos como sea posible, con tal de que se pueda leer fácilmente.
 - El tiempo de exposición a la fuente luminosa.
 - La duración y frecuencia de pausas y descansos.
- Las **medidas preventivas** son las siguientes:
 - Utilizar pantallas de alta calidad, ya que pueden minimizar el brillo, incrementar el contraste y reducir el parpadeo.
 - Cada 20 minutos mirar fuera de su escritorio durante 20 segundos, y enfocar algo que se encuentre a una distancia aproximada de 6 metros.
 - Establecer pausas de unos 10 minutos por cada 90 minutos de trabajo con la pantalla.
 - Parpadear a menudo para relajar los ojos.

TRASTORNOS MUSCULOESQUELÉTICOS

- La mayor parte de las molestias producidas durante el trabajo con ordenadores, como dolores de cabeza, de cuello o de espalda son fruto de la adopción de una postura de trabajo incorrecta.
- Por otro lado, las tareas repetitivas, por ejemplo, durante la introducción frecuente de datos mediante el teclado o el ratón, generan trastornos como artritis, artrosis, síndrome del túnel carpiano y similares.
- Las **medidas preventivas** son las siguientes:
 - Adoptar **posturas correctas** que eviten estas malas prácticas:
 - Estar sentados con la espalda formando un ángulo de 90 grados con las piernas.
 - La silla debe estar elevada a la distancia adecuada para que los brazos descansen formando un ángulo de 180 grados con el teclado.
 - La pantalla debe estar a una distancia aproximada de 40cm respecto a los ojos.
 - Variar las tareas para evitar estar en la misma posición durante mucho tiempo.
 - Mantener un buen tono físico general, realizando un ejercicio físico moderado.
 - Garantizar los requisitos ergonómicos del puesto de trabajo.

9. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO

El artículo 107 del **RD 659/2023, de 18 de julio**, por el que se desarrolla la **ordenación del Sistema de Formación Profesional**, establece sobre la evaluación:

1. La evaluación **será continua**, se adaptará a las diferentes metodologías de aprendizaje, y deberá basarse en la **comprobación de los resultados de aprendizaje** en las condiciones de calidad establecidas en el currículo.
2. Se promoverá el uso generalizado de **instrumentos de evaluación variados**, flexibles y adaptados a las distintas situaciones de aprendizaje que permitan la valoración objetiva de todas las personas en formación, y que garanticen, asimismo, que las condiciones de realización de los procesos asociados a la evaluación se adaptan a las personas con necesidad específica de apoyo. La evaluación respetará el carácter práctico de la formación, así como las necesidades de adaptación metodológica y de recursos de las personas con necesidades específicas de apoyo educativo o formativo, garantizando la accesibilidad de la evaluación.

3. **El profesorado** o personas expertas responsables de cada módulo profesional **evaluará tomando como referencia los objetivos, expresados en resultados de aprendizaje, y los criterios de evaluación.** Las decisiones de evaluación final se adoptarán de manera colegiada en función del grado de adquisición de las competencias correspondientes al ciclo formativo.

Por tanto, para evaluar el aprendizaje del alumnado, **nos basaremos en los criterios de evaluación correspondientes a los diferentes resultados de aprendizaje** del módulo **Aplicaciones Web**, ajustándolos a las peculiaridades del contexto propio del centro y a las características del alumnado.

La evaluación se realizará a través de una combinación de instrumentos y procedimientos que permitirán obtener información acerca de los logros alcanzados.

Para evaluar y calificar la evolución del proceso de enseñanza-aprendizaje se emplearán los siguientes instrumentos y procedimientos:

1. Trabajos y supuestos prácticos propuestos por el profesor. El profesor entregará en cada unidad, una serie de supuestos y ejercicios prácticos que los alumnos deberán resolver en el ordenador y entregar en aula virtual.
2. Realización de pruebas de valoración en cada una de las unidades. Se realizarán pruebas objetivas por evaluación e incluirán una o varias unidades de trabajo. Las pruebas podrán contener preguntas tipo test, preguntas cortas y ejercicios prácticos. Para los ejercicios prácticos en los que sea necesario utilizar el ordenador, el alumno tendrá que guardarlos en el Aula Virtual. Si no se dispone de un ordenador por alumno habrá que contar con más de un turno.

9.1. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA ORDINARIA

Para aplicar el proceso de evaluación continua, se requiere la asistencia regular del alumnado, debiendo acreditar un mínimo del 70% de asistencia a clase.

Como norma general, para lograr los objetivos del módulo formativo, el alumno debe alcanzar todos los resultados de aprendizaje descritos en el Título Formativo aplicando los criterios de evaluación correspondientes. Este módulo profesional está distribuido en 6 Unidades Didácticas, con un resultado de aprendizaje por unidad excepto el quinto, el cual está repartido en las unidades 1, 2 y 6. Este criterio de evaluación tendrá una ponderación de un 5% para la unidad 1, uno 90% para la unidad 2, y un 5% en la unidad 6. Los resultados de aprendizaje también estarán ponderados.

La calificación final de cada evaluación vendrá dada por la media aritmética de cada una de las unidades de las que consta. La calificación de cada evaluación se expresará de 1 a 10 sin decimales. Se consideran calificaciones iguales o superiores a 5 como positivas, y negativas las restantes. Las unidades tienen la siguiente ponderación:

1ª evaluación:

1. Internet, conceptos y evolución. 5%
2. Diseño de páginas web con lenguajes de marcas. 90%

3. Gestión de archivos web. 5%

2ª evaluación:

4. Gestores de contenido (CMS). 80%
5. Instalación de sistemas de gestión de aprendizaje a distancia. 10%
6. Otras aplicaciones web. 10%

Para obtener una calificación final positiva en cada evaluación es necesario que el alumno consiga una nota igual o superior a 5, excepto en situaciones excepcionales valoradas por el profesor.

- Se realizarán pruebas objetivas en cada una de las evaluaciones. Cada prueba objetiva está asociada a una o varias unidades de las que consta el curso.
- Cada unidad está asociada a un resultado de aprendizaje (o parte de éste) y sus criterios de evaluación correspondientes, de tal forma que, todos los resultados de aprendizaje y sus criterios de evaluación quedan distribuidos entre todas las unidades de trabajo de las que consta el curso.
- A la hora de calificar las pruebas objetivas, se tendrán en cuenta los siguientes instrumentos de calificación: pruebas objetivas y prácticas o trabajos realizados por el alumno. La ponderación para cada instrumento será: 70% prueba objetiva y 30% prácticas o trabajos.
- Cada prueba objetiva consta de uno o varios ejercicios y cada ejercicio está asociado a uno o varios criterios de evaluación. Cada ejercicio estará ponderado de forma que la calificación de la prueba objetiva sea de 0 a 10 puntos.
- Para obtener una calificación final positiva en el módulo, es necesario que el alumno consiga una nota igual o superior a 5 una vez aplicada la ponderación de cada unidad de trabajo.
- Cada evaluación se considerará superada cuando el alumno alcance una calificación de 5 puntos sobre 10.

La evaluación es continua, por tanto, requiere la asistencia regular a clase por parte del alumno, así como a otras actividades programadas. La calificación en cada evaluación o recuperación será basándose en:

- La correcta asimilación de las materias impartidas, demostrada en las pruebas objetivas.
- Participación e intervención en las cuestiones o polémicas planteadas.
- La realización satisfactoria durante el curso de los trabajos propuestos por el profesor.

Los alumnos que no hayan conseguido alcanzar todos los resultados de aprendizaje ni hayan demostrado dominar los contenidos propuestos deberán realizar una prueba específica con el fin de lograr la recuperación de dichos resultados de aprendizaje.

Para obtener una calificación final positiva en la asignatura, es necesario que el alumno consiga una nota igual o superior a 5 en todos los resultados de aprendizaje. En caso contrario, deberá recuperarlas en una prueba específica. Los alumnos que deseen presentarse a dicha prueba deberán tener entregados los ejercicios y prácticas propuestas durante el curso.

Para la calificación final de la evaluación ordinaria se tendrán en cuenta los resultados obtenidos durante la primera y segunda evaluación. Los contenidos, procedimientos de evaluación y criterios de calificación serán los especificados en los apartados anteriores.

9.2. EVALUACIÓN DE ALUMNOS A LOS QUE NO SE LES HA PODIDO REALIZAR LA EVALUACIÓN CONTINUA

La evaluación continua requiere la asistencia a las clases. La pérdida del 30% de las horas totales del módulo, siendo estas 30 **horas** de un total de 100 horas, implica la pérdida del derecho a la evaluación continua. Esto supone que las notas y trabajos obtenidos antes de la pérdida de la evaluación continua, no serán tenidos en cuenta en ningún caso.

Estos alumnos, realizarán una prueba única que consistirá en la realización de un ejercicio basado en todos los resultados de aprendizaje del módulo. Así mismo, el alumno deberá presentar todas las prácticas propuestas por el profesor ante la imposibilidad de evaluarlas en un único examen.

Esta prueba se calificará de la siguiente manera:

- Ejercicios propuestos durante el curso de cada una de las unidades didácticas: 3 puntos.
- Prueba escrita teórico-práctica: 7 puntos

9.3. EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Para aquellos alumnos que no hubieran adquirido todos los resultados de aprendizaje en la evaluación ordinaria, se realizará una prueba extraordinaria varios días después, basada en los contenidos y resultados de aprendizaje de todo el módulo impartidos a lo largo del periodo lectivo.

Dicha prueba se calificará de 1 a 10. Dicha prueba objetiva se puntuará sobre el 100% de la nota. La nota mínima para obtener una calificación positiva es de 5.

9.4. PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON EL MÓDULO PENDIENTE NO SUPERADO

Dado que 2º SMR es el último curso de este ciclo, el alumno que suspenda este módulo deberá repetir curso matriculándose de este módulo (y de aquellos otros módulos de 2º que haya suspendido) y realizar de nuevo las actividades programadas para este módulo.

10. ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y LA PRÁCTICA DOCENTE

Tiene gran importancia este aspecto en la evaluación, ya que de los resultados del mismo puede derivarse la necesidad de plantear modificaciones en el diseño, organización y distribución de los contenidos y actividades.

Su evaluación corresponde al departamento o familia profesional e incluye los siguientes aspectos:

- a) La validez de la selección, distribución y secuenciación de los resultados de aprendizaje, contenidos y criterios de evaluación, a lo largo del curso.
- b) La idoneidad de la metodología, así como de los materiales curriculares y didácticos empleados.
- c) La validez de las estrategias de evaluación establecidas.

Estos elementos se pueden concretar en aspectos más cercanos a la práctica educativa diaria y a las relaciones o interacciones que en ella se producen:

- a) Respecto a la programación, se tendrá que reflexionar sobre lo programado, y si se ha adaptado esta programación en función de los alumnos, de los resultados de la evaluación inicial y de los documentos de planificación escolar del centro.
- b) Respecto a los alumnos, se valorarán cuáles han sido los aspectos positivos y negativos a nivel relación profesor-alumnado y alumnado entre sí, intentando determinar en la medida de lo posible las posibles causas y estableciendo propuestas de mejora.
- c) Se reflexionará sobre si las actividades programadas han podido ser llevadas a cabo y han tratado de ser adaptadas al alumnado atendiendo a las dificultades surgidas en cada momento.
- d) En relación al equipo educativo, se valorará sobre si la relación con el resto de miembros del equipo y demás miembros del centro ha sido adecuada y de colaboración.

11. MEDIDAS PREVISTAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y DE LA MEJORA DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA

A través de la lectura y análisis de textos relacionados con el módulo, el alumno puede ampliar sus conocimientos (aprendiendo a aprender por sí mismo, principio del aprendizaje constructivista), aclarar dudas planteadas, mejorar el vocabulario relacionado con la materia y mejorar su expresión oral y escrita.

Se le facilitará al alumno el acceso a documentación gratuita en Internet, colaborando en la estimulación del hábito de la lectura.

En cuanto a la estimulación de la capacidad de expresión, se trabajará a diario en clase, puesto que los alumnos deben participar con sus comentarios y resolución de ejercicios, ya que el profesor planteará cuestiones a discutir en el aula por todos.

Por último, se propondrá en el segundo trimestre la lectura de un libro relacionado con el cifrado y la seguridad informática: Fortaleza digital.